

Estabelecimento de Ensino

Ano de Escolaridade  
(a frequentar em 2024/2025)

#### DADOS DO ALUNO

Nome completo

Data de Nascimento

NIF

Morada

Nº

Andar

Código Postal

Freguesia

Concelho

Nome do Pai

Nome da Mãe

#### ESCALÃO DE ABONO DE FAMÍLIA

Escalão de Abono atribuído pela  
Segurança Social no ano 2024

Escalão A (1)

Escalão B (2)

Outro Escalão (3,4,...)

*\* Obrigatório Anexar Comprovativo para Escalão A(1) e B(2) - a Falta deste documento implicará o Pagamento do Valor Máximo da refeição*

#### DADOS DO(A) ENCARREGADO(A) DE EDUCAÇÃO

Nome completo

Telemóvel

Telefone

NIF

E-Mail

Pretendo receber a fatura por E-Mail

#### TERMO DE RESPONSABILIDADE

Confirmo

O Encarregado de Educação, assume inteira responsabilidade nos termos da legislação em vigor, pela exatidão de todas as declarações e documentos anexos a este impresso, que serão sujeitas a verificação por parte dos serviços competentes.

Nome/ Assinatura do Encarregado de Educação

#### DOCUMENTO A ANEXAR

Declaração do Escalão de Abono emitida pela Segurança Social, relativa ao ano de 2024

**Informação a prestar ao titular dos dados pessoais nos termos do art. 13º, do RGPD  
(quando os dados são recolhidos junto do titular)**

Os dados recolhidos no presente formulário de candidatura à Componente de Apoio à Família serão tratados pelo Município da Póvoa de Varzim, Autarquia Local, pessoa coletiva n.º506 741 400, com sede Praça do Almada, 4490-438 PÓVOA DE VARZIM, Telefone: 252 090 000, Fax: 252 090, 010, e-mail: [geral@cm.pvarzim.pt](mailto:geral@cm.pvarzim.pt), como **Responsável pelo tratamento** e apenas para gestão da concessão do benefício de apoio à família, na sua vertente pré-escolar.

O Município da Póvoa de Varzim trata os dados pessoais de uma forma que garante a sua segurança, incluindo a proteção contra o seu tratamento não autorizado ou ilícito e contra a sua perda, destruição ou danificação accidental, adotando as medidas técnicas ou organizativas adequadas.

O Município da Póvoa de Varzim, possui um **Encarregado de Proteção de Dados**, o qual possui os seguintes contactos: **Praça do Almada, 4490-438 PÓVOA DE VARZIM**; Telef. +351 252 090 240; E-mail: [dpo@cm-pvarzim.pt](mailto:dpo@cm-pvarzim.pt).

O tratamento destes dados tem por **Finalidade(s)** (art. 6º, nº 1, e), do RGPD o exercício de funções de interesse público, nos termos das atribuições e competências dos Municípios resultantes do art. 23º, nºs 1 e 2, h), da Lei 75/2013 e da Lei nº 46/86, de 14/10, do Decreto Lei nº 55/2009, de 2/3 – o que constitui a sua **base de licitude**, nos termos dos art. 6º, nº 1,e), do RGPD - e que se traduz-se num conjunto de medidas destinadas a garantir um serviço de apoio à família, que se consubstancia na concessão de auxílio económico para subsídio de refeição escolar (almoço e prolongamento), suprimindo as necessidades do agregado familiar e garantindo dessa forma a igualdade de oportunidades a todos os alunos do ensino pré-escolar. Os dados recolhidos são adequados, pertinentes e limitados ao que é necessário relativamente às finalidades para as quais são tratados.

O titular dos dados tem o **direito de acesso** aos dados pessoais que lhe digam respeito (art. 15º, do RGPD), direito de **retificação** dos dados que estejam incorretos ou desatualizados (art. 16º, do RGPD), direito de **apagamento** dos dados (art. 17º, do RGPD), direito à **limitação** do tratamento (art. 18º, do RGPD), direito a obter do responsável pelo tratamento **informação sobre os destinatários** dos dados (art. 19º, do RGPD), direito de **portabilidade** dos dados (art. 20º, do RGPD), direito de **oposição** (art. 21º, do RGPD), o direito de não ficar sujeito a nenhuma decisão tomada exclusivamente com base no tratamento automatizado, incluindo a definição de perfis (art. 22º, do RGPD), tudo de acordo com o que seja aplicável. Tem ainda o direito a ter uma resposta do responsável pelo tratamento no prazo de 30 dias, o qual poderá ser acrescido de mais 60 dias no caso de complexidade ou grande volume de dados, acréscimo este devidamente fundamentado e o direito a apresentar reclamação perante a Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) através do sítio [www.cnpd.pt](http://www.cnpd.pt), ou por carta dirigida para a Av. D. Carlos I, 134, 1.º, 1200-651 Lisboa e os contactos de Telef. 213 928 400, Fax 213 976 832, E-mail [geral@cnpd.pt](mailto:geral@cnpd.pt).

Os seus dados pessoais serão conservados pelo período de tempo que se mostrar necessário para os fins a que se destina, podendo ser **conservados pelo prazo máximo** de cinco anos, após a concessão do benefício, findos os quais serão conservados parcialmente para fins estatísticos ou de Arquivo Municipal.

São **Destinatários** dos seus dados (com quem partilhamos os seus dados), os serviços internos do Município e o estabelecimento de ensino onde o menor se encontre matriculado.

Não existem **Transferências internacionais de dados**.

A **não disponibilização dos dados** pessoais solicitados no formulário de candidatura tem como consequência a **não obtenção do benefício** pretendido.

Tomei Conhecimento

Data

Nome /Assinatura  
Enc. de Educação